

■ 給食申込・変更届 ■

給食申込・変更届の提出日の5日後(土・日・祝は除く)から変更ができます。
保護者が下記太枠内を記入して、担任にご提出ください。

<届出日> 令和 年 月 日	<届出者>
<対象者> 年 組 氏名	
<期間> 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで	

あてはまるものに○を記入してください。

<理由> ・転入 ・転出 ・長期欠席 ・その他()	<変更内容> ・新規申込み ・給食停止 ・給食再開
---	------------------------------------

担当者記入欄		
担任	栄養士	事務

※停止の際には、連続して5日以上停止する場合に限り、返金対象となります。
